



## AUTORITÀ DI BACINO LACUALE CERESIO, PIANO E GHIRLA



### DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 21/2025

**OGGETTO:** Individuazione dei responsabili di servizio per l'assegnazione delle risorse e degli obbiettivi, P.E.G. esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2027/2028

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **17** del mese di **dicembre** alle ore 17.50 presso la sede della Autorità di Bacino Lacuale Ceresio, Piano e Ghirla in Comune di Campione d'Italia, Piazzale Milano, 4 convocato è convocato con appositi avvisi, il Consiglio di Amministrazione dell'Autorità si è riunito con la presenza dei Signori:

NOMINATIVO	RUOLO	PRESENTA	ASSENTE
Arch. Massimo Mastromarino	Presidente	X	
Giovanni Bernasconi	Vice Presidente - Consigliere	X (online)	
Sergio Erculiani	Consigliere		X (online)

Il CdA viene svolto mediante ausilio di videoconferenze attestate e qualificate come indicato dall'art. 5 dello Statuto dell'Autorità che stabilisce che "le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, a condizione che: (a) siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Direttore o suo delegato, in qualità di segretario della riunione, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo; (b) sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; (c) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; (d) sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti".

Funge da Segretario la dott.ssa Vania Pescarin con la presenza del Direttore dott. Tumbiolo.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta, ed invita i convocati a deliberare.

**OGGETTO:** Individuazione dei responsabili di servizio per l'assegnazione delle risorse e degli obiettivi, P.E.G. esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2027/2028;

**DELIBERA N. 21 del 17/12/2025**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Premesso che

- con deliberazione dell'Assemblea n. 7 del 11/12/2024 è stato approvato il "Bilancio di previsione per l'esercizio 2025 ed il Bilancio pluriennale 2026/2027";
- con deliberazione di Assemblea n. 3 del 17/04/2025 è stato approvato "Bilancio di previsione 2025/2027 – variazioni 2025 ratifica";
- con delibera di Assemblea nr. 4 del 17/04/2025 è stato approvato "Conto consuntivo esercizio 2024"
- con delibera di Assemblea nr. 5 del 17/04/2025 è stato approvato " bilancio di previsione 2025/2027 – variazioni"
- con Delibera Cda nr. 13 del 11/06/2025 è stata approvata "Variazione urgente al bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D. Lgs 267/2000 e conseguente variazione di cassa per partecipazione progetto E.DI.PO"
- con Delibera Assemblea nr. 7 del 24/07/2025 è stata approvata ratifica delibera CdA "Variazione urgente al bilancio di previsione 2025-2027, esercizio 2025 ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D. Lgs 267/2000 e conseguente variazione di cassa per partecipazione progetto E.DI.PO"
- con Delibera Assemblea nr. 8 del 24/07/2025 è stata approvato l'assestamento generale al bilancio di previsione – ricognizione stato attuazione progetti e verifica degli equilibri generali di bilancio – esercizio 2025 e pluriennale 26/27;
- Con Delibera Assemblea 10 del 26/11/2025 è stata approvata la delibera di "Bilancio di previsione 2025/2027 – variazioni";
- con deliberazione dell'Assemblea n. 11 del 17/12/2025 è stato approvato il "Bilancio di previsione per l'esercizio 2026 ed il Bilancio pluriennale 2027/2028";

Considerato che:

- l'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed aggiunte definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'art. 107, 3<sup>o</sup>comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- l'art. 109, comma 2, del citato Decreto Legislativo n. 267/2000 dispone che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni suddette sono svolte dai responsabili dei servizi;

Rilevato che ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, negli Enti Locali, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

Con decreto del Direttore n. 3 del 27/11/2024 e successivi atti è stato nominato il geom. Piermario Boggioni quale referente cui affidare la responsabilità dei servizi tecnici nonché l'assunzione dei relativi atti di gestione;

Richiamato il Decreto del Direttore nr. 2 del 27/11/2024 con la quale è stata nominata la dott.ssa Vania Pescarin quale Segretario dell'Autorità a cui poter affidare la responsabilità dei servizi Amministrativo-Contabile nonché l'assunzione dei relativi atti di gestione;

Ritenuto di dover assegnare ai responsabili sopraccitati, per gli effetti di cui all'art. 183, comma 9, del più volte citato Decreto Legislativo n. 267/2000, le risorse finanziarie, *rectius* capitoli, affidate alla sua gestione, per il cui utilizzo saranno emessi atti di impegno, da definirsi "determinazioni".

Evidenziato che:

- il contenuto finanziario del Piano Esecutivo di Gestione delle risorse finanziarie collima esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale 2025 e per le spese correnti con il bilancio triennale 2026/2027;
- i responsabili rispondono del risultato della sua attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e della economicità;
- i responsabili rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che questa ultima responsabilità non sia affidata ad altra unità organizzativa (unità di supporto);
- per gli incarichi professionali, i contributi a persone od associazioni, il responsabile provvede previa specifica direttiva del Consiglio di Amministrazione ovvero del consigliere di riferimento. Ad eccezione di quanto espressamente previsto dalla Legge in senso contrario le prenotazioni di impegno, gli impegni e le ulteriori fasi di erogazione della spesa sono di competenza del responsabile delle unità operative.
- le determinazioni del responsabile delle unità operative sono soggette al visto di cui all'art. 151, 4º comma del D. Lgs.267/2000.
- le determinazioni di cui al punto precedente saranno comunicate al Consiglio di Amministrazione, a cura del Segretario, come previsto da specifico incarico.
- agli effetti funzionali e procedurali l'attività di coordinamento tra le unità operative è svolta dal Segretario.

Ritenuto altresì, di individuare le principali tipologie di spesa che, ai sensi del precedente punto sono di competenza dei responsabili di unità produttive secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di contabilità in attuazione degli artt.182 e segg. del D. Lgs.267/2000;

Visti:

- lo Statuto vigente;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo/Contabile circa la regolarità tecnico – contabile del provvedimento, allegato al presente provvedimento;

A voti unanimi, favorevoli, espressi nelle modalità e forme di legge;

#### D E L I B E R A

1. di approvare il PEG Piano di assegnazione delle risorse finanziarie e degli obiettivi gestionali per l'esercizio 2026 e pluriennale 2027/2028 rappresentato dai documenti allegati, quale parte integrante al presente provvedimento;
2. di prendere atto che la gestione di detti capitoli è riservata ai Responsabili del servizi geom. Piermario Boggioni e dott.ssa Vania Pescarin, nominati con provvedimenti citati in premessa;
3. di dare atto che il Piano medesimo è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio annuale 2026 e, per la spesa corrente, con il Bilancio triennale 2027/2028;

4. di prendere atto che l'Amministrazione si riserva di emanare successivi e specifici atti aventi contenuto di mero indirizzo, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000, cui seguiranno le determinazioni di spesa del responsabile dei servizi, con particolare riferimento agli obiettivi di Ente e del Responsabile del servizio Tecnico;
5. di dare atto che il Consiglio di Amministrazione potrà variare, con propria deliberazione, il piano di assegnazione, sulla base di apposite relazioni del responsabile, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di attuazione dei progetti per il raggiungimento degli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del responsabile medesimo;
6. di stabilire che, nel caso di proroga dei termini di approvazione del bilancio di previsione oltre la data del 31 dicembre, il presente dispositivo si intenderà automaticamente prorogato, ovviamente nei limiti di spesa normativamente previsti per la gestione provvisoria e fino all'approvazione del nuovo bilancio ai sensi dell'art. 163, 3° comma, del D. Lgs. 267/2000;

Successivamente;

IL CdA

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, al fine di poter procedere agli adempimenti conseguenti entro i termini previsti dalla normativa vigente, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. d.lgs. n. 267/2000.

**AUTORITA' DI BACINO LACUALE  
CERESIO, PIANO e GHIRLA**

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
Arch. Massimo Mastromarino



Il Segretario  
Dott.ssa Vania Pescarin

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n. 182**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Autorità di bacino lacuale Ceresio Piano e Ghirla il giorno ..... 24.DIC.2025 ..... e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Campione d'Italia, lì ..... 24 DIC 2025



Addetto alle pubblicazioni

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 17/12/25 :

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00);  
• Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/00);

Campione d'Italia, lì ..... 17/12/25



Il Segretario  
Dott.ssa Vania Pescarin

Allegato alla deliberazione n°

2/25

in data

17/12/25

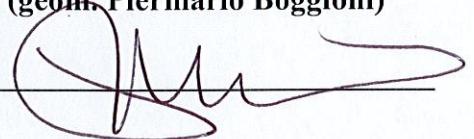
PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1° DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000

Il Responsabile del Settore Tecnico esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

Campione d'Italia, lì ..... *17/12/25*



Il Responsabile del Servizio  
(geom. Piermario Boggioni)



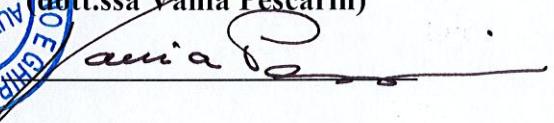
Il Responsabile Capo di Ragioneria esprime parere favorevole dal punto di vista contabile in merito alla presente proposta di deliberazione.

— dà atto altresì che la stessa non comporta impegno di spesa.

Campione d'Italia, lì ..... *17/12/25*



Il Responsabile del Servizio  
(dott.ssa Vania Pescarin)

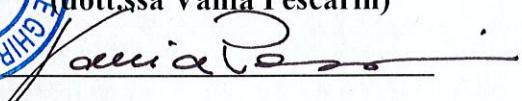


Il Responsabile Capo di Ragioneria attesta la copertura finanziaria.

Campione d'Italia, lì ..... *17/12/25*



Il Responsabile del Servizio  
(dott.ssa Vania Pescarin)



Il Responsabile del Servizio Segreteria Amministrativa

Campione d'Italia, lì ..... *17/12/25*



Il Responsabile del Servizio  
(dott.ssa Vania Pescarin)

